



۱۳۹۲، ۲۴۶۶
۱۴۰۰، ۱۰، ۶

قرارداد تمدید طرح رجیستری

۱- طرفین قرارداد: دانشگاه علوم پزشکی گیلان به نمایندگی معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه و آقای دکتر مرتضی رهبر طارمسری که مجری طرح نامیده می شود.

۲- موضوع قرارداد: اجرای کامل پروژه تحقیقاتی برنامه ثبت بیماری ها و پیامدهای سلامت (رجیستری) تحت عنوان:

ثبت موارد مسمومیت با قرص برنج در بیماران مراجعه کننده به اورژانس بیمارستانی

طی صورتجلسه شورای پژوهشی دانشگاه مورخ ۱۴۰۰/۰۹/۲۲ و شماره کد IR.GUMS.REC.1398.067 کمیته اخلاق دانشگاه به صورت تمدید به تصویب رسیده است.

۳- آقای دکتر هادی صدیق به عنوان عضو کمیته راهبردی ثبت، و خانم زینب قدیم پور به عنوان کارشناس ثبت به همکاران طرح اضافه شدند.
۴- مدت پیش بینی شده جهت ادامه این طرح ۳۶ ماه است و چنانچه پروژه در تاریخ پیش بینی شده ۱۴۰۳/۰۲/۲۱ خاتمه نیابد، شورا الزامی در ادامه طرح و صرف هزینه های بیشتر نخواهد داشت. در اینگونه موارد ادامه طرح منوط به طرح مجدد در شورا و تصویب آن با در نظر گرفتن مسائل مالی و اعتباری و سایر مقررات مربوط خواهد بود. در هر حال در صورت توقف اجرای طرح، جبران ضرر و زیان دانشگاه بر عهده مجری طرح است.
تبصره: حقوقی که در اثر اجرای طرح ها و فعالیت های مختلف تحقیقاتی موضوع این قرارداد تحصیل می شود، کلاً متعلق به دانشگاه است.
۵- تاریخ شروع قرارداد تمدید طرح ۱۴۰۰/۰۲/۲۱ می باشد و چنانچه پس از عقد قرارداد بدون عذر موجه حداکثر به مدت ۳ ماه از طرف مجری طرح نسبت به استمرار طرح رجیستری اقدامی به عمل نیاید، قرارداد لغو و وجوه دریافتی بایستی مسترد گردد.
تبصره ۱: دلیل یا دلایل عدم ادامه طرح باید به موقع و کتباً توسط مجری طرح از طریق مدیریت امور تحقیقات و فناوری جهت بررسی و اتخاذ تصمیم به شورای پژوهشی اعلام شود.

تبصره ۲: در صورتیکه طبق نظر شورای پژوهشی به هر دلیل تعلیق یا لغو قرارداد طرح مشخص شده به مجری ابلاغ شود، مجری از تاریخ ابلاغ توسط شورای پژوهشی مکلف است ظرف مدت یک ماه تسویه حساب و تکلیف وجوه و اموال و نتایج نمونه های تحقیقاتی را معین کند و از انجام هرگونه هزینه در رابطه با اجرای قرارداد نیز خودداری نماید.

تبصره ۳: در صورت لغو یا فسخ قرارداد در هر مرحله ای از پیشرفت طرح اعم از اینکه به نتیجه رسیده یا نرسیده باشد، طرف قرارداد مکلف است کلیه نتایج حاصله از تحقیقات موضوع قرارداد را به دانشگاه تسلیم نماید.

تبصره ۴: طرف قرارداد در هیچیک از مراحل اجرایی طرح یا فعالیت تحقیقاتی پس از خاتمه قرارداد؛ قبل از ارائه گزارش پایانی نمی تواند بدون اجازه کتبی دانشگاه یا جانشین قانونی آن نتایج حاصله را کلاً یا جزاً در اختیار غیر قرار دهد. گزارش طرح های تحقیقاتی که پیش نویس طرح ها در کمیته اخلاق بررسی شده و تاکید به انتشار آن قبل از مجوز کمیته اخلاق شده است، می بایست با تایید کمیته اخلاق دانشگاه انتشار یابد.

۶- مبلغ بودجه تمدید ۳۲۹/۵۰۰/۰۰۰ ریال، مبلغ تامین اعتبار از سایر سازمان ها صفر ریال، و مبلغ تامین اعتبار از دانشگاه ۳۲۹/۵۰۰/۰۰۰ ریال می باشد که پیرو قرارداد شماره ۶۱-۲۳ مورخ ۱۳۹۸/۰۳/۱۹، لازم است مجری طرح نتایج حاصل از مطالعه بر روی داده های ثبت را در مجلات ISI دارای $IF > 0.5$ یا چاپ مقالات در مجلات حداقل ایندکس ۲ و ۳ به تعدادی که میزان امتیاز پژوهشی مکتسبه برابر با امتیاز پژوهشی محاسبه شده برای مقالات منتشر شده در مجلات ایندکس نوع یک با IF مدنظر باشد، با Affiliation دانشگاه علوم پزشکی گیلان به عنوان نویسنده اول یا مسئول طبق فرمت * منتشر نماید. "دانشگاه علوم پزشکی گیلان، رشت، ایران" * Guilin University of Medical Sciences, Rasht, Iran

تبصره ۱: تعهد مقالات مجری طرح توسط کارگروه ثبت بیماری ها و پیامدهای سلامت دانشگاه و معاونت تحقیقات و فناوری محاسبه و اعلام می شود.

تبصره ۲: در صورتی که محقق قصد ثبت دو Affiliation برای خود دارد، Affiliation دانشگاه علوم پزشکی گیلان باید بعنوان اولین Affiliation ثبت شده باشد.

تبصره ۳: قبل از اقدام به هرگونه پرداخت، ۲۰٪ از هزینه بابت ارائه مقاله و انجام تعهدات کسر می گردد.

تبصره ۴: پرداخت مبلغ درخواستی در مرحله اول در رابطه با مواد و وسایل مصرفی و غیرمصرفی (بجز هزینه های پرسنلی) بوده و همراه با پیش پرداخت خواهد بود. مجری طرح مکلف است حداکثر یک ماه پس از دریافت وجه مرحله اول، فاکتورها و اسناد مالی مربوطه را به واحد مالی معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه ارائه نماید.

تبصره ۵: پرداخت مراحل دوم به بعد منوط به ارائه فاکتورها و اسناد به همراه Data Base و گزارش پیشرفت عملکرد در قالب CD می باشد.

تبصره ۶: گواهی پایان طرح رجیستری منوط به اجرای کامل تعهدات می باشد و گواهی در حین اجرا فقط برای مجری اصلی و پس از ارائه گزارش پیشرفت میسر خواهد بود.

امضاء مجری

امضاء معاون تحقیقات و فناوری

۱۳۹۸/۰۲/۲۱

- ۷- مسئولیت کامل اجرای طرح به عهده مجری طرح می باشد و در مواردیکه اجرای طرح مستلزم همکاری سازمان های دیگر باشد، مجری طرح می بایست قبلاً موافقت همکاری با سازمان های مربوطه را کسب نماید.
- ۸- مجری طرح متعهد به انجام و تحقق فازهای اول (شروع)، دوم (استقرار)، و سوم (توسعه) برنامه ثبت در طول مدت پیش بینی شده طرح، و ارائه مستندات شاخص های مربوطه بر اساس دستورالعمل ارزشیابی برنامه ثبت بیماری ها و پیامدهای سلامت در محور ساختار فعالیت های تحقیقات و فناوری دانشگاه های علوم پزشکی کشور ارسالی از سوی معاونت تحقیقات و فناوری وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی، و مصوبات کارگروه ثبت بیماری ها و پیامدهای سلامت و معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی گیلان می باشد.
- ۹- مجری طرح موظف به تدوین برنامه عملیاتی جهت توسعه و بهره برداری از رجیستری، حمایت طلبی جهت جلب مشارکت مادی و معنوی سازمان ها و ذینفعان رجیستری، توسعه همکاری های بین المللی مرتبط با برنامه ثبت، شناسایی ذینفعان و اقدامات مبتنی بر ترجمان دانش برای مخاطبین برنامه ثبت، و اقدام لازم جهت جلب پایان نامه ها و طرح های پژوهشی سایر محققین دانشگاه و همکاران برنامه ثبت با استفاده از داده های رجیستری می باشد.
- ۱۰- مجری طرح باید گزارشات سه ماهه و یا میانمی و یا سالانه مورد درخواست معاونت تحقیقات و فناوری را هر کدام که زودتر باشد، براساس فرمت مربوطه به کارگروه ثبت بیماری ها و پیامدهای سلامت دانشگاه و معاونت تحقیقات و فناوری رسماً ارائه نماید.
- ۱۱- مجری طرح موظف است گزارش نهائی تحقیق را در جدول زمانی مقرر مطابق راهنمای مربوطه به معاونت تحقیقات و فناوری ارائه نماید. همچنین لازم است در بخش پایانی مقالات حاصل از نتایج طرح مذکور (بخش تشکر و قدردانی) که به مجلات داخل و یا خارج از کشور ارسال می شود، نام معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی گیلان به عنوان سازمان و یا مرکز حمایت کننده مالی، و نام برنامه ثبت (رجیستری) به عنوان منبع تمام یا قسمتی از داده ها ذکر شود.
- ۱۲- کلیه لوازم و تجهیزاتی که از محل اعتبار طرح تحقیقات و فناوری تهیه می شود، پس از اتمام آن طرح (و یا در صورت لغو قرارداد) در صورتی که مجری طرح یکی از واحدهای دولتی باشد در اختیار آن واحد، و در غیر اینصورت در اختیار معاونت تحقیقات و فناوری قرار می گیرد تا برای انجام پژوهش های دیگر در اختیار دیگر واحدهای دولتی یا حقوقی قرار گیرد تا بنحوی که شورای تحقیقات و فناوری تعیین می نماید، در اجرای سایر طرح ها از آنها استفاده شود.
- ۱۳- در صورت وجود اختلاف، طرف سومی که توسط کمیته رسیدگی به تخلفات پژوهشی و دایره حقوقی دانشگاه پیشنهاد و به تایید ریاست محترم دانشگاه خواهد رسید، رسیدگی به موضوع اختلاف را به عهده خواهد داشت.
- ۱۴- اینجانب مجری طرح فوق متعهد می شوم از نظر هزینه مالی ثبت شده در طرح منحصر در دانشگاه علوم پزشکی گیلان قرارداد بسته و در ازای اجرای آن در هیچ سازمان دیگری قرارداد مالی ندارم. در طرح های مشترک با سایر سازمان ها نیز متعهد هستم ریز مبالغ دریافتی را به تفکیک به صراحت اعلام نموده، به طوری که برای هر قلم تنها یک بار هزینه دریافت نمایم. همچنین متعهد می شوم این طرح در قالب پایان نامه دانشگاه و یا موسسات عالی دیگر نمی باشد. در غیر این صورت مسئولیت شرعی و قانونی آن را در مراجع ذیصلاح رسیدگی و تقبل نمایم.
- ۱۵- تنخواه مندرج در قرارداد در صورت وجود اعتبار برابر مقررات قابل پرداخت است.

امضاء	مشخصات پژوهشی:	نام و نام خانوادگی مجری طرح: آقای دکتر مرتضی رهبر طارمسری
	Google Scholar ID:	
	Scopus ID:	55339511300
	ORCID ID:	0000-0003-0950-7599
		شماره حساب همراه و یا کارت مجری یا مدیر اجرایی طرح تحقیقاتی: ۵۸۹۴۶۳۱۸۲۳۴۹۷۶۵۶
		نزد بانک رفاه کارگران
		شماره تلفن همراه مجری یا مدیر اجرایی طرح: ۰۹۱۱۳۳۶۵۸۸۲

این قرارداد در دو صفحه و دو نسخه تنظیم می شود: یک نسخه در نزد مجری طرح، نسخه دوم به همراه یک نسخه از پیش نویس طرح نزد عامل ذیصلاح معاونت تحقیقات و فناوری باقی خواهد ماند.

امضاء مجری

امضاء معاون تحقیقات و فناوری





دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان گیلان

معاونت تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۱۳۹۸/۰۳/۱۹

شماره: ۶۱ - ۲۳

پیوست: ندارد

قرارداد انجام طرح پژوهشی

۱- طرفین قرارداد: دانشگاه علوم پزشکی گیلان به نمایندگی دکتر محمدرضا نقی پور معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه و مرتضی رهبر طارم سیری که مجری طرح نامیده می شود. همکاران طرح: خانم آقای آرزو خانجانی، حسین خوشرنک، فتنانه بخشی، حمید محمدی کجیدی، میر سعید عطارچی، یلدا رستاک، علیرضا بادسار، عنایت اله هژیر می باشند.

۲- موضوع قرارداد اجرای کامل طرح تحقیقاتی تحت عنوان: ثبت موارد مسمومیت با قرص برنج در بیماران مراجعه کننده به اورژانس بیمارستانی طی صورتجلسه شورای پژوهشی مورخ ۱۳۹۸/۰۲/۱۴ با کد شماره ۹۸۰۲۱۴۰۵ و کمیته اخلاق دانشگاه مورخ ۱۳۹۸/۰۲/۲۱ با کد شماره IR.GUMS.REC.۱۳۹۸.۰۶۷ به تصویب رسیده است.

منظور از شورا همان شورای پژوهشی موضوع ماده ۲۱ و ۲۲ و ۲۳ مصوب ۱۱/۴/۷۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی می باشد. تبصره یک: چنانچه انجام طرح پژوهشی منجر به کشف و یا اختراع شود مجری طرح موظف است قبل از ثبت اختراع، مراتب را به طرف قرارداد اطلاع دهد. تعیین حقوق مجری (مجریان) طرح و یا موسسه تحقیقاتی و همچنین روش ثبت اختراع یا کشف و بهره برداری از آن طبق «قانون ثبت اختراع، طرح های صنعتی و علامت تجاری مصوب ۱۳۸۶» قابل دستیابی در صفحه معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه به نشانی (<http://www.gums.ac.ir/research>) - خواهد بود.

۳- مدت پیش بینی شده جهت انجام این طرح ۲۳ ماه است و چنانچه طرح در تاریخ پیش بینی شده ۱۴۰۰/۰۲/۲۱ خاتمه نیابد شورا الزامی در ادامه طرح و صرف هزینه های بیشتر نخواهد داشت. در اینگونه موارد ادامه طرح منوط به طرح مجدد در شورا و تصویب آن با در نظر گرفتن مسائل مالی و اعتباری و سایر مقررات مربوط خواهد بود. در هر حال در صورت توقف اجرای طرح جبران ضرر و زیان دانشگاه بر عهده مجری طرح است

تبصره: حقوقی که در اثر اجرای طرحها و فعالیتهای مختلف تحقیقاتی موضوع این قرارداد تحصیل میشود کلاً متعلق به دانشگاه است.

۴- تاریخ شروع طرح ۱۳۹۸/۰۳/۲۱ می باشد و چنانچه پس از عقد قرارداد بدون عذر موجه حداکثر به مدت ۳ ماه از طرف مجری طرح نسبت به شروع طرح پژوهشی اقدامی به عمل نیاید قرارداد لغو و وجوه دریافتی بایستی مسترد گردد.

تبصره ۱: دلیل یا دلایل عدم شروع و یا ادامه طرح باید به موقع و کتباً توسط مجری طرح از طریق مدیریت امور تحقیقات و فناوری جهت بررسی و اتخاذ تصمیم به شورای پژوهشی اعلام شود.

تبصره ۲: در صورتیکه طبق نظر شورای پژوهشی به هر دلیل تعلیق یا لغو قرارداد طرح مشخص شده به مجری ابلاغ شود از تاریخ ابلاغ، مجری مکلف است ظرف مدت یک ماه توسط شورای پژوهشی تسویه حساب و تکلیف وجوه و اموال و نتایج نمونه های تحقیقاتی را معین کند و از انجام هر گونه هزینه در رابطه با اجرای قرارداد نیز خودداری نماید.

تبصره ۳: در صورت لغو یا فسخ قرارداد در هر مرحله ای که از پیشرفت طرح اعم از اینکه به نتیجه رسیده یا نرسیده باشد طرف قرارداد مکلف است کلیه نتایج حاصله از تحقیقات موضوع قرار را به دانشگاه تسلیم نماید.

تبصره ۴: طرف قرارداد در هیچیک از مراحل اجرایی طرح یا فعالیت تحقیقاتی پس از خاتمه قرارداد؛ قبل از ارائه گزارش پایانی نمی تواند بدون اجازه کتبی دانشگاه یا جانشین قانونی آن نتایج حاصله را کلاً یا جزا در اختیار غیر قرارداد دهد. گزارش طرح های تحقیقاتی که پیش نویس طرح ها در کمیته اخلاق بررسی شده و تاکید به انتشار آن قبل از مجوز کمیته اخلاق شده است، می بایست با تایید کمیته اخلاق دانشگاه انتشار یابد.

۵- مبلغ کل طرح ۹۸,۵۰۰,۰۰۰ ریال و مبلغ تامین اعتبار از سایر سازمان ها ۰ ریال و مبلغ تامین اعتبار از دانشگاه ۹۸,۵۰۰,۰۰۰ ریال به شرح ذیل می باشد: قبل از اقدام هرگونه پرداخت ۲۰٪ از هزینه طرح بابت ارائه مقاله و انجام تعهدات کسر گردد.

مراحل پرداخت	هزینه لوازم و تجهیزات غیر مصرفی	لوازم و تجهیزات مصرفی	حق تحقیق و هزینه پرسنلی	هزینه آزمایش ها و خدمات تخصصی	هزینه مسافرت	دیگر هزینه ها	جمع هزینه ها
مرحله اول	۲۴,۰۰۰,۰۰۰	۳,۶۰۰,۰۰۰	-----	-----	-----	-----	۲۷,۶۰۰,۰۰۰
مرحله دوم (بر اساس گزارش میانی و سه ماهه)	-----	هزینه پرسنلی ندارد هزینه پرسنلی دارد ۳,۶۰۰,۰۰۰	۱۱,۹۰۰,۰۰۰	۰	۰	۰	۱۵,۵۰۰,۰۰۰
مرحله سوم (پس از ارائه گزارش پایانی)	-----	۱,۸۰۰,۰۰۰	۳۵,۷۰۰,۰۰۰	۰	۰	۰	۳۵,۷۰۰,۰۰۰
مرحله چهارم (پس از ارائه مقاله و انجام تعهدات)	۱۹,۷۰۰,۰۰۰						۱۹,۷۰۰,۰۰۰
مبلغ تامین اعتبار از سایر سازمان ها	۰					۰	۰
مبلغ تامین اعتبار از دانشگاه	نود و هشت میلیون و پانصد هزار						۹۸,۵۰۰,۰۰۰

بر اساس بخشنامه شماره ۶۲۴/۱۳۲/۳ پ مورخ ۱۷/۲/۱۳۹۳ معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه که به استناد دستورالعمل ارزشیابی تولیدات علمی دانشگاهها تدوین شده است، محقق باید برای اجرای کامل تعهدات این قرارداد چاپ حداقل یک مقاله در مجله ISI با IF برابر ۰.۸۲۷۵ یا چاپ مقاله در مجلات حداقل ایندکس ۲ و ۳ به تعدادی که میزان امتیاز پژوهشی مکسبیه برابر با امتیاز پژوهشی

محاسبه شده برای مقاله منتشر شده در ایندکس نوع یک با IF مدنظر در فوق باشد. با Affiliation دانشگاه علوم پزشکی گیلان به عنوان نویسنده اول یا مسوول طبق فرمت زیر منتشر نماید**.

دانشگاه علوم پزشکی گیلان، رشت، ایران *Guilan university of Medical Sciences, Rasht, Iran

دستورالعمل ارزشیابی از طریق سایت دانشگاه و همچنین سایت معاونت تحقیقات و آموزش به نشانی www.hbi.ir قابل دسترسی می باشد **در صورتی که محقق قصد ثبت دو Affiliation را برای خود دارد Affiliation دانشگاه علوم پزشکی گیلان باید بعنوان اولین Affiliation ثبت شده باشد.

در صورت عدم تحقق شرط فوق کمیته ارزیابی نتایج طرح های تحقیقاتی پرداخت ۶۰٪ حق تحقیق و هزینه پرسنلی طرح را تا ارائه مستندات مربوطه به تعویق خواهد انداخت. بعلاوه چنانچه ارائه مستندات مربوطه تا یکسال پس از گزارش پایانی به تاخیر بیافتد بعنوان انصراف از اخذ مبلغ فوق قلمداد شده و موضوع در طرحهای بعدی پژوهشگر لحاظ خواهد گردید. تبصره یک: مجری طرح مکلف می باشد حداکثر یک ماه پس از دریافت وجه مرحله اول فاکتورها و اسناد مالی مربوطه را به واحد مالی معاونت تحقیقات و فناوری ارسال نماید. تبصره دو: پرداخت مراحل دوم به بعد منوط به ارائه فاکتور ها و اسناد به همراه Data Base در قالب CD می باشد. تبصره سه: گواهی پایان طرح منوط به اجرای کامل تعهدات می باشد و گواهی در حین اجرا فقط برای مجری اصلی و پس از ارائه گزارش پیشرفت میسر خواهد بود. ۶- مسئولیت کامل اجرای طرح بعهده مجری طرح می باشد و در مواردیکه اجرای طرح مستلزم همکاری سازمانهای دیگر باشد، طرح دهنده بایستی قبلاً موافقت همکاری با سازمانهای مربوطه را کسب نماید. ۷- مجری طرح باید گزارش سه ماهه و یا میانمی را هر کدام که زودتر باشد به شورای پژوهشی کتباً اعلام نماید. ۸- مجری طرح موظف است گزارش نهائی تحقیق را در جدول زمانی مقرر مطابق کتابچه راهنمای گزارش نویسی تحقیق (مندرج در سایت www.gums.ac.ir) به معاونت تحقیقات و فناوری ارائه نماید. نیز لازم است به منظور رعایت کد شماره ۷ از اصول اخلاق در تحقیق در بخش پایانی مقاله حاصل از نتایج طرح مذکور (بخش تشکر و قدردانی) که به مجلات داخل و یا خارج از کشور ارسال می شود، نام معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی گیلان به عنوان سازمان و یا مرکز حمایت کننده مالی ذکر شود. ۹- کلیه لوازم و تجهیزاتی که از محل اعتبار طرح تحقیقات و فناوری تهیه می شود پس از اتمام آن طرح (و یا در صورت لغو قرارداد) در صورتی که مجری طرح یکی از واحدهای دولتی باشد در اختیار آن واحد در غیر اینصورت در اختیار معاونت تحقیقات و فناوری قرار می گیرد تا برای انجام پژوهشهای دیگر در اختیار دیگر واحدهای دولتی یا حقوقی قرار گیرد تا بنحوی که شورای تحقیقات و فناوری تعیین می نماید در اجرای سایر طرحها از آنها استفاده شود. ۱۰- در صورت وجود اختلاف طرف سومی که توسط کمیته رسیدگی به تخلفات پژوهشی و دایره حقوقی دانشگاه پیشنهاد و به تایید ریاست محترم دانشگاه خواهد رسید، رسیدگی به موضوع اختلاف را به عهده خواهد داشت.

۱۱- این جانب مجری طرح فوق متعهد می شوم از نظر هزینه مالی ثبت شده در طرح منحصر در دانشگاه علوم پزشکی گیلان قرارداد بسته و در ازای اجرای آن از هیچ سازمان دیگری قرارداد مالی ندارم. در طرح های مشترک با سایر سازمانها نیز متعهد هستم ریز مبالغ دریافتی را به تفکیک به صراحت اعلام نموده به طوری که برای هر قلم تنها یک بار هزینه دریافت نمایم همچنین متعهد می شوم این طرح در قالب پایان نامه دانشگاه و یا موسسات عالی دیگر نمی باشد. در غیر این صورت مسوولیت شرعی و قانونی آن را در مراجع ذی صلاح رسیدگی و تقبل نمایم.

۱۲- تنخواه مندرج در قرارداد در صورت وجود اعتبار برابر مقررات قابل پرداخت است.

نام و نام خانوادگی مجری مرتضی رهبر طارمسری به مشخصات پژوهشی

Google Scholar ID:

Scopus ID:

Orcid ID:

Researcher ID:

شماره حساب همراه و یا کارت مجری یا مدیر اجرایی طرح تحقیقاتی: ۵۸۹۴۶۳۱۸۲۳۴۹۷۶۵۶ نزد بانک رفاه

شماره تلفن همراه مجری یا مدیر اجرایی طرح: ۰۹۱۱۳۳۶۵۸۸۲

معاون تحقیقات و فناوری

دکتر محمدرضا نقی پور

مجری

مرتضی رهبر طارمسری

فاقد امضا


