

۱۴۰۰/۹/۱۰

۲۴۹،۲۳۲،۱۳۳،۲۱۳



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان گیلان
معاونت تحقیقات و فناوری

قرارداد تمدید طرح رجبیتری

- ۱- طرفین قرارداد: دانشگاه علوم پزشکی گیلان به نمایندگی معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه و آقای دکتر شادمان نعمتی که مجری طرح نامیده می شود.
- ۲- موضوع قرارداد: اجرای کامل پروژه تحقیقاتی برنامه ثبت بیماری ها و پیامدهای سلامت (رجبستری) تحت عنوان:

رجبستری بیماری منیر در دانشگاه علوم پزشکی گیلان و کل کشور

طی صورتجلسه شورای پژوهشی دانشگاه مورخ ۱۴۰۰/۰۶/۲۲ و شماره کد IR.GUMS.REC.1397.049 کمیته اخلاق دانشگاه به صورت تمدید به تصویب رسیده است.

۳- خانم/آقای سویل نصیر محترم، رسول پناهی، وحید آق ساقلو، و سمیه احمدی به عنوان اعضای کمیته راهبردی ثبت، سعید موسی پور به عنوان کارشناس IT، مائده جباری و محبوبه موسی زاده به عنوان کارشناسان ثبت به همکاران طرح اضافه شدند.

۴- مدت پیش بینی شده جهت ادامه این طرح ۳۸ ماه است و چنانچه پروژه در تاریخ پیش بینی شده ۱۴۰۱/۱۲/۰۸ خاتمه نیابد، شورا الزامی در ادامه طرح و صرف هزینه های بیشتر نخواهد داشت. در اینگونه موارد ادامه طرح منوط به طرح مجدد در شورا و تصویب آن با در نظر گرفتن مسائل مالی و اعتباری و سایر مقررات مربوط خواهد بود. در هر حال در صورت توقف اجرای طرح، جبران ضرر و زیان دانشگاه بر عهده مجری طرح است.

تبصره: حقوقی که در اثر اجرای طرح ها و فعالیت های مختلف تحقیقاتی موضوع این قرارداد تحصیل می شود، کلاً متعلق به دانشگاه است.

۵- تاریخ شروع قرارداد تمدید طرح ۱۳۹۸/۱۰/۰۸ می باشد و چنانچه پس از عقد قرارداد بدون عذر موجه حداکثر به مدت ۳ ماه از طرف مجری طرح نسبت به استمرار طرح رجبستری اقدامی به عمل نیاید، قرارداد لغو و وجوه دریافتی بایستی مسترد گردد.

تبصره ۱: دلیل یا دلایل عدم ادامه طرح باید به موقع و کتباً توسط مجری طرح از طریق مدیریت امور تحقیقات و فناوری جهت بررسی و اتخاذ تصمیم به شورای پژوهشی اعلام شود.

تبصره ۲: در صورتیکه طبق نظر شورای پژوهشی به هر دلیل تعلیق یا لغو قرارداد طرح مشخص شده به مجری ابلاغ شود، مجری از تاریخ ابلاغ توسط شورای پژوهشی مکلف است ظرف مدت یک ماه تسویه حساب و تکلیف وجوه و اموال و نتایج نمونه های تحقیقاتی را معین کند و از انجام هرگونه هزینه در رابطه با اجرای قرارداد نیز خودداری نماید.

تبصره ۳: در صورت لغو یا فسخ قرارداد در هر مرحله ای از پیشرفت طرح اعم از اینکه به نتیجه رسیده یا نرسیده باشد، طرف قرارداد مکلف است کلیه نتایج حاصله از تحقیقات موضوع قرارداد را به دانشگاه تسلیم نماید.

تبصره ۴: طرف قرارداد در هیچیک از مراحل اجرایی طرح یا فعالیت تحقیقاتی پس از خاتمه قرارداد؛ قبل از ارائه گزارش پایانی نمی تواند بدون اجازه کتبی دانشگاه یا جانشین قانونی آن نتایج حاصله را کلاً یا جزئی در اختیار غیر قرارداد دهد. گزارش طرح های تحقیقاتی که پیش نویس طرح ها در کمیته اخلاق بررسی شده و تاکید به انتشار آن قبل از مجوز کمیته اخلاق شده است، می بایست با تایید کمیته اخلاق دانشگاه انتشار یابد.

۶- مجری طرح متعهد به انجام و تحقق فازهای اول (شروع)، دوم (استقرار)، و سوم (توسعه) برنامه ثبت در طول مدت پیش بینی شده طرح، و ارائه مستندات شاخص های مربوطه براساس دستورالعمل ارزشیابی برنامه ثبت بیماری ها و پیامدهای سلامت در محور ساختار فعالیت های تحقیقات و فناوری دانشگاه های علوم پزشکی کشور ارسالی از سوی معاونت تحقیقات و فناوری وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی می باشد.

۷- مبلغ بودجه تمدید ۴۸۹/۲۵۰/۰۰۰ ریال، مبلغ تامین اعتبار از سایر سازمان ها صفر ریال، و مبلغ تامین اعتبار از دانشگاه ۴۸۹/۲۵۰/۰۰۰ ریال می باشد که پیرو قرارداد شماره ۳/۱۳۲۱/پ مورخ ۱۳۹۷/۰۲/۲۸، لازم است مجری نتایج حاصل از مطالعه را در مجلات ISI دارای IF > 0.5 یا

چاپ مقالات در مجلات حداقل ایندکس ۲ و ۳ به تعدادی که میزان امتیاز پژوهشی مکتسبه برابر با امتیاز پژوهشی محاسبه شده برای مقالات منتشر شده در مجلات ایندکس نوع یک با IF مدنظر باشد، با Affiliation دانشگاه علوم پزشکی گیلان به عنوان نویسنده اول یا مسئول طبق فرمت * منتشر نماید. "دانشگاه علوم پزشکی گیلان، رشت، ایران" *Guilan University of Medical Sciences, Rasht, Iran

تبصره ۱: تعهد مجری طرح توسط کارگروه ثبت بیماری ها و پیامدهای دانشگاه و معاونت تحقیقات و فناوری محاسبه و اعلام می شود. در صورتی که محقق قصد ثبت دو Affiliation برای خود دارد، Affiliation دانشگاه علوم پزشکی گیلان باید بعنوان اولین Affiliation ثبت شده باشد. قبل از اقدام به هرگونه پرداخت، ۲۰٪ از هزینه بابت ارائه مقاله و انجام تعهدات کسر می گردد.

امضاء مجری

امضاء معاون تحقیقات و فناوری

۱۳۹۸/۰۹/۱۰

تایید شده است

تبصره ۲: پرداخت مبلغ درخواستی در مرحله اول در رابطه با مواد و وسایل مصرفی و غیرمصرفی (بجز هزینه‌های پرسنلی) بوده و همراه با پیش‌پرداخت خواهد بود. مجری طرح مکلف است حداکثر یک ماه پس از دریافت وجه مرحله اول، فاکتورها و اسناد مالی مربوطه را به واحد مالی معاونت تحقیقات و فناوری ارسال نماید.

تبصره ۳: پرداخت مراحل دوم به بعد منوط به ارائه فاکتورها و اسناد به همراه Data Base و گزارش پیشرفت عملکرد در قالب CD می‌باشد.

تبصره ۴: گواهی پایان طرح منوط به اجرای کامل تعهدات می‌باشد و گواهی در حین اجرا فقط برای مجری اصلی و پس از ارائه گزارش پیشرفت میسر خواهد بود.

۸- مسئولیت کامل اجرای طرح بعهد مجری طرح می‌باشد و در مواردیکه اجرای طرح مستلزم همکاری سازمان‌های دیگر باشد، طرح‌دهنده بایستی قبلاً موافقت همکاری با سازمان‌های مربوطه را کسب نماید.

۹- مجری طرح باید گزارشات سه ماهه و یا میان‌ی و یا سالانه مورد درخواست معاونت تحقیقات و فناوری را هر کدام که زودتر باشد، براساس فرمت مربوطه به کارگروه ثبت بیماری‌ها و پیامدهای سلامت دانشگاه و معاونت تحقیقات و فناوری رسماً ارسال نماید.

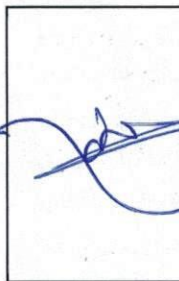
۱۰- مجری طرح موظف است گزارش نهائی تحقیق را در جدول زمانی مقرر مطابق راهنمای مربوطه به معاونت تحقیقات و فناوری ارائه نماید. همچنین لازم است به منظور رعایت کد شماره ۷ از اصول اخلاق در تحقیق در بخش پایانی مقالات حاصل از نتایج طرح مذکور (بخش تشکر و قدردانی) که به مجلات داخل و یا خارج از کشور ارسال می‌شود، نام معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی گیلان به عنوان سازمان یا مرکز حمایت‌کننده مالی ذکر شود.

۱۱- کلیه لوازم و تجهیزاتی که از محل اعتبار طرح تحقیقات و فناوری تهیه می‌شود، پس از اتمام آن طرح (و یا در صورت لغو قرارداد) در صورتی که مجری طرح یکی از واحدهای دولتی باشد در اختیار آن واحد، و در غیر اینصورت در اختیار معاونت تحقیقات و فناوری قرار می‌گیرد تا برای انجام پژوهش‌های دیگر در اختیار دیگر واحدهای دولتی یا حقوقی قرار گیرد تا بنحوی که شورای تحقیقات و فناوری تعیین می‌نماید، در اجرای سایر طرح‌ها از آنها استفاده شود.

۱۲- در صورت وجود اختلاف، طرف سومی که توسط کمیته رسیدگی به تخلفات پژوهشی و دایره حقوقی دانشگاه پیشنهاد و به تایید ریاست محترم دانشگاه خواهد رسید، رسیدگی به موضوع اختلاف را به عهده خواهد داشت.

۱۳- اینجانب **مجری طرح** فوق متعهد می‌شوم از نظر هزینه مالی ثبت شده در طرح منحصر در دانشگاه علوم پزشکی گیلان قرارداد بسته و در ازای اجرای آن در هیچ سازمان دیگری قرارداد مالی ندارم. در طرح‌های مشترک با سایر سازمان‌ها نیز متعهد هستم ریز مبالغ دریافتی را به تفکیک به صراحت اعلام نموده، به طوری که برای هر قلم تنها یک بار هزینه دریافت نمایم. همچنین متعهد می‌شوم این طرح در قالب پایان‌نامه دانشگاه و یا موسسات عالی دیگر نمی‌باشد. در غیر این صورت مسئولیت شرعی و قانونی آن را در مراجع ذی صلاح رسیدگی و تقبل نمایم.

۱۴- تنخواه مندرج در قرارداد در صورت وجود اعتبار برابر مقررات قابل پرداخت است.

امضاء	مشخصات پژوهشی:	نام و نام خانوادگی مجری طرح:	آقای دکتر شادمان نعمتی
	Google Scholar ID:	K1VGWh4AAAAJ	
	Scopus ID:	15064358500	
	Orchid ID:	0000-0002-5246-1023	
		۳۴۵۹۹۲۸۹	شماره حساب همراه و یا کارت مجری یا مدیر اجرایی طرح تحقیقاتی:
		رفاه کارگران	نزد بانک
	۰۹۱۱۱۳۷۰۴۸۸	شماره تلفن همراه مجری یا مدیر اجرایی طرح:	

این قرارداد در دو صفحه و دو نسخه تنظیم می‌شود: یک نسخه در نزد مجری طرح، نسخه دوم به همراه یک نسخه از پیش نویس طرح نزد عامل ذیحسابی معاونت تحقیقات و فناوری باقی خواهد ماند.

امضاء مجری

امضاء معاون تحقیقات و فناوری

۹۷/۲/۲۹

۹۷/۲/۲۸



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان گیلان

معاونت تحقیقات و فناوری

قرارداد انجام طرح پژوهشی

۱- طرفین قرارداد: دانشگاه علوم پزشکی گیلان به نمایندگی معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه و

آقای دکتر شادمان نعمتی که مجری طرح نامیده می شود. همکاران طرح: خانم / آقای دکتر رحمت اله بنان - دکتر میر محمد جلالی - دکتر سید ابراهیم نقوی - دکتر علی فقیه حبیبی - دکتر عالیا صابری - دکتر سید حمید رضا باقری - ملیحه اکبرپور - دکتر فتانه بخشی - دکتر سیده متین ابراهیمی - دکتر فیروزه ضیا - معصومه پستا دست - دکتر مریم شکیبا - فاطمه نظام دوست - هدیه رضانی - عادل کرم زادگان - شهرزاد محمدی نژاد می باشند.

موضوع قرارداد: اجرای کامل طرح تحقیقاتی تحت عنوان:

رجیستری بیماری منیر در دانشگاه علوم پزشکی گیلان و کل کشور

طی صورتجلسه شورای پژوهشی مورخ ۹۷/۲/۱ با کد شماره ۹۷۰۲۰۱۱۵ و کمیته اخلاق دانشگاه مورخ

۹۷/۲/۲۹ با کد شماره IR.GUMS.REC.1397.49 تصویب رسیده است.

منظور از شورا همان شورای پژوهشی موضوع ماده ۲۱ و ۲۲ و ۲۳ مصوب ۷۰/۴/۱۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی می باشد. تبصره یک: چنانچه انجام طرح پژوهشی منجر به کشف و یا اختراع شود مجری طرح موظف است قبل از ثبت اختراع، مراتب را به طرف قرارداد اطلاع دهد. تعیین حقوق مجری (مجریان) طرح و یا مؤسسه تحقیقاتی و همچنین روش ثبت اختراع یا کشف و بهره برداری از آن طبق «قانون ثبت، اختراع، طرح های صنعتی و علامت تجاری مصوب ۱۳۸۶» - قابل دستیابی در صفحه معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه به نشانی (<http://www.gums.ac.ir/research>) - خواهد بود.

۳- مدت پیش بینی شده جهت انجام این طرح ۱۹ ماه است و چنانچه طرح در مدت پیش بینی شده خاتمه نیابد شورا الزامی در ادامه طرح و صرف هزینه های بیشتر نخواهد داشت. در اینگونه موارد ادامه طرح منوط به طرح مجدد در شورا و تصویب آن با در نظر گرفتن مسائل مالی و اعتباری و سایر مقررات مربوط خواهد بود. در هر حال در صورت توقف اجرای طرح جبران ضرر و زیان دانشگاه بر عهده مجری طرح است

تبصره: حقوقی که در اثر اجرای طرحها و فعالیتهای مختلف تحقیقاتی موضوع این قرارداد تحصیل میشود کلاً متعلق به دانشگاه است.

امضاء مجری

امضاء معاون تحقیقات و فناوری



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان گیلان

معاونت تحقیقات و فناوری

۴- تاریخ شروع طرح ۹۷/۳/۸ می باشد و چنانچه پس از عقد قرارداد بدون عذر موجه حداکثر به مدت ۳ ماه از طرف مجری طرح نسبت به شروع طرح پژوهشی اقدامی به عمل نیاید قرارداد لغو و وجوه دریافتی بایستی مسترد گردد.

تبصره ۱: دلیل یا دلایل عدم شروع و یا ادامه طرح باید به موقع و کتباً توسط مجری طرح از طریق مدیریت امور تحقیقات و فناوری جهت بررسی و اتخاذ تصمیم به شورای پژوهشی اعلام شود.

تبصره ۲: در صورتیکه طبق نظر شورای پژوهشی به هر دلیل تعلیق یا لغو قرارداد طرح مشخص شده به مجری ابلاغ شود از تاریخ ابلاغ، مجری مکلف است ظرف مدت یک ماه توسط شورای پژوهشی تسویه حساب و تکلیف وجوه و اموال و نتایج نمونه های تحقیقاتی را معین کند و از انجام هر گونه هزینه در رابطه با اجرای قرارداد نیز خودداری نماید.

تبصره ۳: در صورت لغو یا فسخ قرارداد در هر مرحله ای که از پیشرفت طرح اعم از اینکه به نتیجه رسیده یا نرسیده باشد طرف قرارداد مکلف است کلیه نتایج حاصله از تحقیقات موضوع قرار را به دانشگاه تسلیم نماید.

تبصره ۴: طرف قرارداد در هیچیک از مراحل اجرایی طرح یا فعالیت تحقیقاتی پس از خاتمه قرارداد؛ قبل از ارائه گزارش پایانی نمی تواند بدون اجازه کتبی دانشگاه یا جانشین قانونی آن نتایج حاصله را کلاً یا جزاً در اختیار غیر قرارداد دهد. گزارش طرح های تحقیقاتی که پیش نویس طرح ها در کمیته اخلاق بررسی شده و تاکید به انتشار آن قبل از مجوز کمیته اخلاق شده است، می بایست با تایید کمیته اخلاق دانشگاه انتشار یابد.

۵- مبلغ کل طرح ۲۱۸/۴۰۰/۰۰۰ ریال به شرح ذیل می باشد: قبل از اقدام هرگونه پرداخت ۲۰٪ از هزینه طرح بابت مقاله کسر گردد

شرح هزینه	هزینه لوازم و تجهیزات مصرفی	حق التحقیق و هزینه پرسنلی	هزینه آزمایش ها و خدمات تخصصی	هزینه مسافرت	دیگر هزینه ها
مراحل پرداخت	۴۰/۰۰۰/۰۰۰	----	۵۶/۴۰۰/۰۰۰	۱۱۲/۰۰۰/۰۰۰	۱۰/۰۰۰/۰۰۰
پیش پرداخت	به میزان ۴۰/۰۰۰/۰۰۰	به میزان ----			
مرحله دوم (بر اساس گزارش میانی و سه ماهه)		-----	۱۴/۱۰۰/۰۰۰	۱۷/۰۸۰/۰۰۰	۲/۵۰۰/۰۰۰
مرحله سوم (پس از ارائه گزارش پایانی و ارائه مقاله)		-----	۴۲/۳۰۰/۰۰۰	۵۱/۲۴۰/۰۰۰	۷/۵۰۰/۰۰۰
				۴۳/۶۸۰/۰۰۰	

امضاء مجری

د. زمارت
امضاء معاون تحقیقات و فناوری



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی گیلان
معاونت تحقیقات و فناوری

بر اساس بخشنامه شماره ۳/۱۳۲/۶۲۴ پ مورخ ۱۳۹۳/۲/۱۷ معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه که به استناد دستورالعمل ارزشیابی تولیدات علمی دانشگاهها تدوین شده است، محقق باید برای اجرای کامل تعهدات این قرارداد

چاپ حداقل یک مقاله در مجله ISI دارای $IF > 0.5$ {به ازای هر ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال مازاد بر ۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال نیم واحد افزایش در IF} (امتیاز پژوهشی بر مبنای فرمول $IF * 3 + 25$ محاسبه می شود) یا چاپ مقالات در مجلات حداقل ایندکس ۲ و ۳ به تعدادی که میزان امتیاز پژوهشی مکتسبه برابر با امتیاز پژوهشی محاسبه شده برای مقاله منتشر شده در ایندکس نوع یک با IF مدنظر در فوق باشد.

با Affiliation دانشگاه علوم پزشکی گیلان به عنوان نویسنده اول یا مسوول طبق فرمت زیر منتشر نماید**.

دانشگاه علوم پزشکی گیلان، رشت، ایران

Guilan university of Medical Sciences, Rasht, Iran

* دستورالعمل ارزشیابی از طریق سایت دانشگاه و همچنین سایت معاونت تحقیقات وزارتخانه به نشانی www.hbi.ir قابل دسترسی می باشد

** در صورتی که محقق قصد ثبت دو Affiliation را برای خود دارد Affiliation دانشگاه علوم پزشکی گیلان باید بعنوان اولین Affiliation ثبت شده باشد.

در صورت عدم تحقق شرط فوق کمیته ارزیابی نتایج طرح های تحقیقاتی پرداخت ۶۰٪ حق التحقیق و هزینه پرسنلی طرح را تا ارائه مستندات مربوطه به تعویق خواهد انداخت. بعلاوه چنانچه ارائه مستندات مربوطه تا یکسال پس از گزارش پایانی به تاخیر بیافتد بعنوان انصراف از اخذ مبلغ فوق قلمداد شده و موضوع در طرحهای بعدی پژوهشگر لحاظ خواهد گردید.

تبصره یک: پرداخت هر مرحله منوط به ارائه فاکتور ها و اسناد به همراه Data Base در قالب CD می باشد.

تبصره دو: گواهی پایان طرح منوط به اجرای کامل تعهدات می باشد و گواهی در حین اجرا فقط برای مجری اصلی و پس از ارائه گزارش پیشرفت میسر خواهد بود.

ع مسئولیت کامل اجرای طرح بعهده مجری طرح می باشد و در مواردیکه اجرای طرح مستلزم همکاری سازمانهای دیگر باشد ، طرح دهنده بایستی قبلاً موافقت همکاری با سازمانهای مربوطه را کسب نماید .

۷- مجری طرح باید گزارش سه ماهه و یا میانی را هر کدام که زودتر باشد به شورای پژوهشی کتباً اعلام نماید .

۸- مجری طرح موظف است گزارش نهائی تحقیق را در جدول زمانی مقرر مطابق کتابچه راهنمای گزارش نویسی تحقیق (مندرج در سایت www.gums.ac.ir) به معاونت تحقیقات و فناوری ارائه نمایند. نیز لازم است به منظور رعایت کد شماره ۷ از اصول اخلاق در تحقیق در بخش پایانی مقاله حاصل از نتایج طرح مذکور (بخش تشکر و قدردانی) که به مجلات داخل و یا خارج از کشور ارسال می شود، نام معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی گیلان به عنوان سازمان و یا مرکز حمایت کننده مالی ذکر شود.

۹- کلیه لوازم و تجهیزاتی که از محل اعتبار طرح تحقیقات و فناوری تهیه می شود پس از اتمام آن طرح (و یا در صورت لغو قرارداد) در صورتی که مجری طرح یکی از واحدهای دولتی باشد در اختیار آن واحد در غیر اینصورت در اختیار معاونت

امضاء مجری

امضاء معاون تحقیقات و فناوری



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان گیلان
معاونت تحقیقات و فناوری

تحقیقات و فناوری قرار می گیرد تا برای انجام پژوهشهای دیگر در اختیار دیگر واحدهای دولتی یا حقوقی قرار گیرد تا بنحوی که شورای تحقیقات و فناوری تعیین می نماید در اجرای سایر طرحها از آنها استفاده شود.

۱۰- در صورت وجود اختلاف طرف سومی که توسط کمیته رسیدگی به تخلفات پژوهشی و دایره حقوقی دانشگاه پیشنهاد و به تایید ریاست محترم دانشگاه خواهد رسید، رسیدگی به موضوع اختلاف را به عهده خواهد داشت.

۱۱- این جانب مجری طرح فوق متعهد می شوم از نظر هزینه مالی ثبت شده در طرح منحصرأ در دانشگاه علوم پزشکی گیلان قرارداد بسته و در ازای اجرای آن از هیچ سازمان دیگری قرارداد مالی ندارم. در طرح های مشترک با سایر سازمانها نیز متعهد هستم ریز مبالغ دریافتی را به تفکیک به صراحت اعلام نموده به طوری که برای هر قلم تنها یک بار هزینه دریافت نمایم همچنین متعهد می شوم این طرح در قالب پایان نامه دانشگاه و یا موسسات عالی دیگر نمی باشد. در غیر این صورت مسئولیت شرعی و قانونی آن را در مراجع ذی صلاح رسیدگی و تقبل نمایم.

۱۲- تنخواه مندرج در قرارداد در صورت وجود اعتبار برابر مقررات قابل پرداخت است.

به مشخصات پژوهشی

آقای دکتر شادمان نعمتی

نام و نام خانوادگی مجری

امضاء

Google Scholar ID:

Scopus ID:

Orcid ID:

Researcher ID:

شماره حساب همراه و یا کارت مجری یا مدیر اجرایی طرح تحقیقاتی:

نزد بانک

شماره تلفن همراه مجری یا مدیر اجرایی طرح :



دکتر شادمان نعمتی

نام و نام خانوادگی معاون تحقیقات و فناوری (و یا مسئول سازمان تحقیقات و فناوری استان ایران)

امضاء (مهر شورای پژوهشی)

این قرارداد در دو نسخه تنظیم می شود: یک نسخه در نزد مجری طرح، نسخه دوم واحد حسابداری معاونت باقی خواهد ماند.

امضاء مجری

امضاء معاون تحقیقات و فناوری